



TESMA PARTNERS

VOTRE PARTENAIRE DE CROISSANCE

FORMATION - RECRUTEMENT - CONSEIL - ACCOMPAGNEMENT

CATALOGUE DE FORMATION

Téléphone: 33 843 96 06 - 77 166 96 96

www.tesmapartners.com - contact@tesmapartners.com

NOS SOLUTIONS

FORMATION



3 OFFRES ADAPTÉES À VOTRE BESOIN



Intra entreprise - formations proposées au catalogue

Des programmes de formation catalogue mis en oeuvre et organisés dans vos locaux ou à proximité



Formation sur- mesure

Design de formation et parcours de formation pour proposer **la bonne modalité au bon endroit et ainsi répondre à votre objectif**

- Présentiel
- Blended Learning (présentiel et à distance)
- 100% digital



Grands projets

Pour vos projets de formation **d'envergure**, nous mettons en place un dispositif d'exception et nous mobilisons une équipe de consultants dédiés, réactifs et multi-expertises



NOS SOLUTIONS

FORMATION



4

ÉTAPES CLÉS DE VOTRE PROJET SUR-MESURE

Ingénierie pédagogique

Adapter - Concevoir

- Développement du contenu de formation et des moyens pédagogiques
- Validation des séquences et innovation game
- Validation interactive des livrables

Évaluation et recommandations

Synthèse et bilan

Bilan avec l'ensemble de l'équipe projet : synthèse et préconisations

1

Cadrage et immersion

Identifier et valider

- Échanges d'information Acculturation et compréhension des besoins
- Appropriation de l'environnement et du contexte
- Recueil des spécificités métiers Immersion et interview

2

Déploiement du dispositif

Réaliser - Déployer

- Déploiement d'un pilote et ajustement si nécessaire
- Déploiement de l'ensemble du dispositif

3

4



QUALITE : SENSIBILISATION ET INITIALISATION À LA SÉCURITÉ DES SI

LES OBJECTIFS

- Aider les managers à mieux appréhender les enjeux de la Qualité de Vie au Travail (QVT) pour les PME et à développer la QVT au sein de ces entreprises.
- Conduire la mise en place de la qualité de vie au travail dans leur propre organisation du travail.
- Maîtriser les principaux rôles du management qualité nécessaires à la conduite des projets de changement et des améliorations.
- Acquérir et conserver un avantage concurrentiel significatif, basé sur l'amélioration de la qualité et l'optimisation du rendement.
- Développer l'esprit d'initiative par le déploiement des plans d'action de progrès dans tous les domaines technologiques et du processus de management qualité.
- Accélérer le rythme d'amélioration et d'innovation pour réaliser, aux coûts les plus bas, le plus haut niveau de qualité souhaitée par le client et accroître ainsi les marges bénéficiaires et améliorer la position concurrentielle.

PUBLIC

- Directeur/responsable qualité.
- Responsable processus.
- Managers au sein de PME.
- DRH et fonctionnels RH.

LES PLUS

- Une approche pratique, mises en situation, exercices individuels, jeux de rôles et démonstrations en binômes permettant de mesurer sa propre progression
- Expertise et Qualité, Programmes Variés, Adaptation aux Besoins réels de l'entreprise, Flexibilité, Suivi et Support, Réseautage, Actualisation des Connaissances, Personnalisation...

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Questionnaire adressé aux participants 7 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
- Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
- Mise à disposition d'un support pédagogique
- Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

PROGRAMME

➤ UTILISER LE VOCABULAIRE QUALITÉ À BON ESCIENT :

- Efficacité, parties intéressées, actions correctives, causes, amélioration continue, performance.

➤ PLANIFIER / PLAN :

- Alignement de votre politique en fonction du contexte et de la stratégie.
- Déclinaison de cette politique dans vos processus.
- Objectifs SMART.
- Anticipation des risques et les actions de prévention.

➤ RÉALISER / DO :

- Une gestion efficace des informations et la gestion de la connaissance.
- Communication efficace de l'information.
- Utilisation des ressources adaptées.

➤ VÉRIFIER / CHECK :

- Surveillance efficace avec des audits d'efficacité.
- Utilisation d'un tableau de bord.
- Méthodes de mesure.

➤ AGIR / ACT :

- Analyse des résultats et recherche des causes.
- Suivi efficace des plans d'actions (boucle courte, boucle longue).

- Évaluation de l'efficacité des plans d'actions.
- Effectuer un bilan avec une auto-évaluation selon la norme FDX 50 174.
- Définition des priorités et communication.

SUIVI & ÉVALUATION

- Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
- Évaluation à chaud et à froid

INFOS PRATIQUES

- **Durée : 2 jours**
- **Tarif : 230.000 FCFA HT, Remise de 15% à partir de 3 inscrits.**
- **Lieu : Nous consulter**
- **Date : Nous consulter**

Informations personnelles :

Nom complet : _____

Adresse : _____

Ville : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Entreprise : _____

Fonction : _____

Informations sur la formation :

Formation demandée : _____

Date de début : _____

Durée : _____

Lieu : _____

Expérience préalable :

Avez-vous de l'expérience dans ce domaine ? (Oui/Non) : _____

Si oui, veuillez fournir des détails : _____

Paiement :

Coût de la formation : _____

Mode de paiement (cochez la case appropriée) :

Virement bancaire

Chèque

Conditions générales :

En signant ce bulletin d'inscription, je certifie que toutes les informations fournies sont exactes. J'accepte également les conditions générales de vente de cette formation.

Signature : _____

Date : _____

Inscription de groupe

Informations personnelles du responsable :

Nom complet : _____

Adresse : _____

Ville : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Entreprise : _____

Fonction : _____

Inscrits 1 :

Nom complet : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Fonction : _____

Inscrits 2 :

Nom complet : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Fonction : _____

Inscrits 3 :

Nom complet : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Fonction : _____

Informations sur la formation :

Formation demandée : _____

Date de début : _____

Durée : _____

Lieu : _____

Paiement :

Coût de la formation : _____

Mode de paiement (cochez la case appropriée) :

Virement bancaire

Chèque

Conditions générales :

En signant ce bulletin d'inscription, je certifie que toutes les informations fournies sont exactes. J'accepte également les conditions générales de vente de cette formation.

Signature : _____

Date : _____